

**REGULAMIN INFORMACYJNY DLA RODZICÓW ORAZ PRACOWNIKÓW  
O SZCZEGÓLNYCH ZASADACH DZIAŁALNOŚCI PARAFIALNEGO  
PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO ŚW. ANTONIEGO Z PADWY W TRAKCIE  
TRWANIA PANDEMII WIRUSA COVID-19**

Podstawa prawna:

- 1) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, i zwalczaniem COVID-19 <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/780>
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/781>
- 3) Wytyczne Przeciwpidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instrukcji opieki nad dziećmi do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz. 59, oraz poz. 322, 374 i 567)
- 4) Wytyczne Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

**ORGANIZACJA PRACY W PRZEDSZKOLU**

**Wytyczne dotyczące pracowników i dyrektora przedszkola**

1. Maksymalna liczba dzieci w grupie przedszkolnej wynosić będzie 12. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego może zostać zwiększona o 2 dzieci na salę.
2. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na każde dziecko i każdego opiekuna.
3. Dzieci będą przebywać w wyznaczonych i stałych salach.
4. Pierwszeństwo miejsca w przedszkolu mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących

zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Będzie brane pod uwagę, iż z miejsca w przedszkolu powinny skorzystać również te dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.

5. Drzwi do przedszkola będą zamknięte – należy zadzwonić – dziecko zostanie odebrane w holu przedszkola. Przy odbiorze dziecka od Rodzica/Opiekuna zostanie zmierzona mu temperatura (temperatura będzie mierzona 2 razy dziennie).
6. Przy wejściu do placówki zostały umieszczone potrzebne numery telefonów do: organu prowadzącego, stacji sanitarno – epidemiologicznej oraz służb medycznych.
7. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
8. Jeśli zaistnieje uzasadnione podejrzenie, że dziecko jest chore i może zarażać inne dzieci, nie zostanie przyjęte do placówki, będziemy prosić rodzica o zabranie dziecka do domu i skontaktowanie się z lekarzem.
9. Pracownicy nie mają obowiązku noszenia maseczek ochronnych/przyłbic, nieprzemakalnych fartuchów z długim rękawem oraz rękawiczek w czasie przebywania na terenie instytucji i sprawowania opieki.
10. Personel pomocniczy nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
11. Wszystkie osoby dorosłe zobligowane są do dezynfekcji rąk przed wejściem do przedszkola oraz w trakcie pracy z dziećmi – dozowniki z płynami do dezynfekcji znajdują się w holu przedszkola oraz w salach przedszkolnych w miejscu niedostępnym dla dzieci.
12. Przy wejściu do przedszkola znajduje się płyn do dezynfekcji rąk – z instrukcją. Każda osoba wchodząca do placówki powinna zdezynfekować ręce. Natomiast dzieci powinny często myć ręce wodą z mydłem, o co ma obowiązek dbać nauczyciel oraz pracownik obsługi.
13. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono zostały plakaty z zasadami prawidłowego mycia oraz dezynfekcji rąk.
14. Codziennie (2 razy dziennie) będą dezynfekowane ciągi komunikacyjne, powierzchnie dotykowe – poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach (prowadzony będzie rejestr).

15. Po każdym użyciu zabawek lub innych sprzętów przez dziecko należy je umyć i zdezynfekować. Dziecko odkłada użyte wcześniej zabawki w wyznaczone wcześniej miejsce-pracownik obsługi dezynfekuje zabawkę.
16. Można korzystać z placu zabaw w uzgodnieniu z Dyrektorem – po każdej grupie plac zabaw będzie dezynfekowany.
17. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący 1,5 m.
18. W przypadku wystąpienia podczas zajęć u personelu/dziecka objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć pracownika od pracy/dziecko od zajęć i odesłać transportem indywidualnym (w przypadku dziecka w porozumieniu z rodzicem) do domu. Należy powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawania instrukcji i poleceń.
19. Pracownik/dziecko powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu. Zaleca się na czas oczekiwania na transport, zapewnić pracownikowi/dziecku jednorazową maseczkę, rękawiczki, płyn dezynfekujący z zachowaniem odległości minimum 2 m od innych osób.
20. Należy ustalić listę osób obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia, a także przeprowadzenie rutynowego sprzątanego, zgodnie z ogólnie obowiązującymi wytycznymi (klamki, poręcze, oparcia, uchwyty itp.), których dotyczył.
21. Odpowiednie środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania będzie zapewniał Dyrektor.
22. Za żywienie dzieci podczas pandemii odpowiada Dyrektor. Posiłki będą wydawane przez jedną osobę. Przygotowanie posiłków będzie odbywało się z zachowaniem wszystkich zasad bezpieczeństwa.
23. W sytuacji podejrzenia zakażenia należy niezwłocznie poinformować Dyrektora używając dostępnego, w każdej grupie telefonu komórkowego.
24. Opiekun powinien wyjaśnić dzieciom jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
25. Wyjścia na spacer np. do parku są zabronione ze względu na panującą pandemię.

26. Z sali przedszkolnej zostają usunięte przedmioty, sprzęty, których nie można zdezynfekować np. pluszowe zabawki. Jeżeli do zajęć będą wykorzystane przybory sportowe np. piłki, obręcze to opiekun jest zobowiązany zdezynfekować sprzęt po przeprowadzeniu zajęć.
27. Przed przyjściem dzieci do sali nauczyciel, pracownik obsługi jest zobowiązany wywietrzyć pomieszczenie, w którym organizowane będą zajęcia.
28. Co najmniej raz na godzinę należy wietrzyć pomieszczenie. Zajęcia ruchowe powinny być prowadzone przy otwartych oknach.
29. Podczas pandemii rezygnujemy z mycia zębów w placówce.
30. Na czas pandemii zostają odwołane wszystkie zajęcia dodatkowe.
31. W placówce do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności będzie ograniczone przebywanie personelu przedszkolnego.

#### **Wytyczne dotyczące Rodziców/ Opiekunów dziecka:**

1. Rodzic oraz dziecko w drodze do i z przedszkola powinien mieć założoną maseczkę oraz pamiętać o podstawowych zasadach higieny.
2. Do placówki może być przyprowadzone tylko dziecko zdrowe.
3. Dzieci do przedszkola przyprowadzane i odbierane są wyłącznie przez osoby zdrowe.
4. Nie wolno przyprowadzać do przedszkola dziecka jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
5. Rodzic wyraża zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zajdzie taka konieczność oraz obligatoryjnie 2 razy dziennie, pierwszy pomiar przy wejściu dziecka do przedszkola.
6. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci z placówki są zobowiązani zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i do innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
7. Rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do dopilnowania, aby dziecko do placówki nie przynosiło żadnych przedmiotów i zabawek z domu.
8. W holu przedszkola może znajdować się jednocześnie 1 rodzic z dzieckiem.

9. Rodzic jest zobowiązany do podania numeru telefonu pod którym możliwy będzie w razie potrzeby natychmiastowy kontakt.
10. Rodzic deklarujący korzystanie z opieki nad dzieckiem w przedszkolu zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem informacyjnym dla Rodziców oraz pracowników w trakcie pandemii wirusa COVID-19. Oraz podpisania oświadczeń dotyczących w/w regulaminu.

Dyrektor przedszkola

ks. mgr Janusz Konysz